

## Forretningsorden for

### Fælles-MED

#### Social, Sundhed og Beskæftigelse

1. Det er Fælles-MED-udvalgets mål at sikre alle medarbejdere inden for Social, Sundhed og Beskæftigelse i Varde Kommune reel medindflydelse og medbestemmelse på arbejds-, arbejdsmiljø-, personale-, samarbejds- og teknologiforhold, egen arbejdssituation og sundheds- og sikkerhedsarbejdet, samt at koordinere tværgående funktioner og opgaver på direktørområdet.
2. Fælles-MED vil blandt andet nå sine mål ved
  - *at følge den økonomiske udvikling på direktørområdet.* Det betyder budgetopfølgning i trit med den almindelige halvårslige budgetopfølgning samt tidlig medarbejderinvolvering, når der er en økonomisk udvikling som kan få indflydelse på medarbejdernes arbejdsforhold
  - *at kvalificere direktørområdets ressourcemæssige dispositioner.* Det betyder at Fælles-MED involveres, når der foretages større ændringer i vægningen af direktørområdets fagområder og disses indhold.
  - *at skabe og fastholde et godt samarbejde mellem ledelse og medarbejdere.* Det betyder, at Fælles-MED går i dialog omkring generelle beslutninger eller problemstillinger, som involverer forholdet mellem ledelse og medarbejder.
  - *at følge og medvirke til den almindelige udvikling af direktørområdet.* Det betyder at Fælles-MED involveres på en konstruktiv måde, både når interne udviklingsprojekter iværksættes, og når udefrakommende vilkår medfører handling på området. **Der skal ske medinddragelse i processerne så tidligt som muligt.**
  - *løbende at følge trivsel og arbejdsmiljø på direktørområdet bredt.* Det betyder, at Fælles-MED drøfter de brede trivselsundersøgelser og APV, samt rejser og drøfter problematikker som opleves på tværs af den enkelte arbejdsplads, med henblik på at finde en konstruktiv løsning **samt tager generelle initiativer til at forbedre arbejdsmiljøet.**
3. Der afholdes møde i Fælles-MED, når formand og næstformand finder det nødvendigt, dog mindst seks gange årligt.
4. Der udarbejdes mødeplan for et år ad gangen.

5. Møde afholdes endvidere, såfremt et flertal af MED-repræsentanterne fremsætter anmodning herom overfor formanden eller næstformanden med angivelse af de spørgsmål, der ønskes behandlet.
6. Emner til dagsorden skal sendes til formanden, næstformanden eller sekretæren senest to uger før mødet.
7. Dagsorden udarbejdes af formanden og næstformanden i fællesskab og udsendes senest en uge før mødet.
8. Fristerne i punkt 6 og 7 kan i ganske særlige tilfælde fraviges, hvis der er enighed herom.
9. Der udpeges i fællesskab en sekretær, der ikke behøver at være medlem af MED-udvalget.
10. Sekretæren tager referat under møderne. Dette referat godkendes løbende af mødedeltagerne, så mødereferatet foreligger og kan underskrives ved mødets afslutning.
11. ”Lokalaftale om Medindflydelse og Medbestemmelse i Varde Kommune” danner i øvrigt grundlag for udvalgets virke.
12. Der gennemføres en årlig evaluering af møderne med afsæt i denne aftale. Aftalen genforhandles én gang i hver valgperiode.

Således vedtaget på møde den 4. oktober 2016

---

Anette Bækgaard  
Formand

---

Mona Køhlert  
Næstformand

